

## PROCEDURE PER LE 'VISITE GUIDATE'

**A. PRIMA DI EFFETTUARE LA  
'VISITA GUIDATA'  
E' NECESSARIO OTTENERE I SEGUENTI DOCUMENTI.**

### **ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA**

- IL TITOLATE DELLA DITTA/SOCIETA' DELL'AUTUBUS  
INDIVIDUATO PER LA GITA DOVRA' DICHIARARE QUANTO  
SEGUE:

**.A** L'AUTOMEZZO HA EFFETTUATO REGOLARMENTE LE 'REVISIONI'  
PREVISTE DALLE NORME ED E' STATA EFFETTUATA LA 'REGOLARE  
MANUTENZIONE' RELATIVAMENTE A: MOTORE \_ GOMME \_ TUTTI I  
COMPONENTI/ACCESSORI DEL MEZZO.

**.B** GLI AUTISTI SONO REGOLARMENTE FORMATI ED HANNO  
EFFETTUATO I CONTROLLI PREVISTI DALLE NORME RELATIVI  
ALL'USO DI SOSTANZE STUPEFACENTI ED ALCOLICHE.

### **ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA**

**A** RICHIEDERE UN "ESTRATTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI  
RISCHI" DI **TUTTI I LUOGHI** (MUSEI, PARCHI, MONUMENTI,  
ETC...) CHE VERRANNO VISITATI IN GITA

**IN ALTERNATIVA E' SUFFICIENTE RICHIEDERE SE IL LUOGO E'  
IDONEO PER OSPITARE SCOLARESCHI: LA MANCATA COMUNICAZIONE  
DI NON IDONEITA' COMPORTA CHE LA STRUTTURA E' RITENUTA  
IDONEA DAL GESTORE (VED.MOD.ALLEGATO).**

(IN QUESTO MODO VERRANNO RIDOTTI TUTTI I PERICOLI RILEVATI  
INFORMANDO OGNI PARTECIPANTE DELLA GITA DEGLI 'EVENTUALI  
PERICOLI/RISCHI' PRESENTI NEI LUOGHI DA VISITARE).

**PER STRUTTURE PUBBLICHE LA RICHIESTA PUO'  
ESSERE OMESSA**

**B-** RICHIEDERE UN "ESTRATTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI  
RISCHI" DEI **RISTORANTI/RISTORI** CHE SARANNO  
FREQUENTATI DURANTE LA GITA

**IN ALTERNATIVA E' SUFFICIENTE RICHIEDERE SE IL LUOGO E'  
IDONEO PER OSPITARE SCOLARESCHI: LA MANCATA COMUNICAZIONE  
DI NON IDONEITA' COMPORTA CHE LA STRUTTURA E' RITENUTA  
IDONEA DAL GESTORE (VED.MOD.ALLEGATO).**

(IN QUESTO MODO VERRANNO RIDOTTI TUTTI I PERICOLI RILEVATI  
INFORMANDO OGNI PARTECIPANTE DELLA GITA DEGLI 'EVENTUALI  
PERICOLI/RISCHI' PRESENTI NEI LUOGHI DA VISISTARE).

**C- RICHIEDERE UN "ESTRATTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI  
RISCHI" DEGLI ALBERGHI/HOTELS IN CUI ALLOGGERANNO I  
COMPONENTI DELLA GITA**

**IN ALTERNATIVA E' SUFFICIENTE RICHIEDERE SE IL LUOGO E'  
IDONEO PER OSPITARE SCOLARESCHI: LA MANCATA COMUNICAZIONE  
DI NON IDONEITA' LA STRUTTURA E' RITENUTA  
IDONEA (VED.MOD.ALLEGATO).**

(IN QUESTO MODO VERRANNO RIDOTTI TUTTI I PERICOLI RILEVATI  
INFORMANDO OGNI PARTECIPANTE DELLA GITA DEGLI 'EVENTUALI  
PERICOLI/RISCHI' PRESENTI NEI LUOGHI DA VISISTARE).

- E' OPPORTUNO **SCEGLIERE ALBERGHI DOVE SIA BASSO IL  
'FATTORE DI RISCHIO'.**

- E' OPPORTUNO **SCEGLIERE ALBERGHI NELLE CUI CAMERE NON VI  
SIANO LETTI A CASTELLO.**

**SOLO SE NON E' STATO RICHIESTO  
'ESTRATTO'  
INDICATO NEL PUNTO C.**

- E' OPPORTUNO \_ APPENA ARRIVATI \_  
**VERIFICARE LE CONDIZIONI  
DEGLI ALBERGHI**  
(IN PARTICOLARE DELLE CAMERE)

PER RILEVARE  
LA PRESENZA DI EVENTUALI 'PERICOLI'  
(PARAPETTI BASSI \_ ARREDI ANCORATI MALE \_ OGGETTI  
PERICOLOSI \_ ECC.).

**B. PREDISPORRE  
LE PROCEDURE DA ATTUARE  
PER SITUAZIONI DI  
PRONTO SOCCORSO.**

**ACCOMPAGNATORI GITA**

- E' NECESSARIO CHE I  
**COMPONENTI DELLA 'VISITA GUIDATA'**  
ABBIANO A DISPOSIZIONE UN  
**CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO**  
(E' SUFFICIENTE UN 'PACCHETTO DI MEDICAZIONE' PER LE  
EMERGENZE DI RAPIDA SOLUZIONE).

- E' NECESSARIO CHE I  
**COMPONENTI DELLA 'VISITA GUIDATA'**  
ABBIANO A DISPOSIZIONE  
**NUMERI UTILI**  
**PER IL PRONTO SOCCORSO**  
DELLA ZONA  
IN CUI VIENE EFFETTUATA LA GITA.

- E' NECESSARIO CHE I  
**COMPONENTI DELLA 'VISITA GUIDATA'**  
**ABBIANO A DISPOSIZIONE:**

**A. UN TELEFONO** PER EVENTUALI CHIAMATE DI EMERGENZA.

**B. IL NUMERO/I TELEFONICO/I DI UN (O PIU') MEDICO** CUI RIVOLGERSI NEL CASO IN CUI NON E' POSSIBILE CONTATTARE UN CENTRO DI SOCCORSO.

**C. PREDISPORRE,  
PRIMA DI EFFETTUARE LA 'VISITA GUIDATA',  
PER OGNI COMPONENTE DELLA GITA:**

**ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA**

- **FARE COMPILARE A CIASCUN PARTECIPANTE ALLA GITA,  
UN MODULO**

PREDISPOSTO DALLA SCUOLA  
PER RILEVARE

**ALLERGIE FORME PATOLOGICHE...**

- RILEVARE **EVENTUALI**

**ALLERGIE ALIMENTARI.**

- RILEVARE **EVENTUALI ALLERGIE A MATERIALI E/O INDUMENTI.**

- RILEVARE **EVENTUALI PATOLOGIE**

(SE LO

STUDENTE DEVE ASSUMERE QUALSIASI FARMACO

DURANTE LA GITA,

E' NECESSARIO CHE I GENITORI CONSEGNINO ALLA SCUOLA UN  
CERTIFICATO MEDICO ATTESTANTE LA NECESSITA' DI ASSUNZIONE  
DEL FARMACO).

- **NUMERO TELEFONICO DI UN GENITORE O FAMILIARE  
RAGGIUNGIBILE IN CASO DI EMERGENZA.**

- **RICORDARE CHE E' SEMPRE**

**VIETATO L'USO DI SOSTANZE DANNOSE ALLA SALUTE**

(ALCOOL, SIGARETTE ETC...)

- **INFORMARE GLI STUDENTI**

CHE E' VIETATO L'USO DI FARMACI, ANCHE DI AUTOMEDICAZIONE  
SENZA IL CONSENSO DEI DOCENTI E DELLA SCUOLA.

**D. PREDISPORRE IL VIAGGIO ANDATA/RITORNO;**  
INDIVIDUARE  
**IL PERCORSO DAL PUNTO DI PARTENZA "SCUOLA"**  
○  
**STAZIONE CON IL TRENO**  
○  
**L'AUTOBUS E RITORNO SECONDO QUESTE PROCEDURE:**

### **ACCOMPAGNATORI GITA**

- **FAR SALIRE TUTTI GLI ALUNNI NELL'AUTOBUS O NEL VAGONE PRENOTATO O SCELTO PER IL VIAGGIO**  
(UN BAMBINO/STUDENTE SI PUO' ALZARE DAL POSTO ASSEGNATO SOLO SE AUTORIZZATO DAL DOCENTE E/O ACCOMPAGNATORE - OGNI STUDENTE DEVE ALLACCIARE LE 'CINTURE DI SICUREZZA' SE PRESENTI SUL MEZZO -

**SE GLI STUDENTI SI ALZANO MENTRE L'AUTOBUS E' IN MARCIA GLI ACOMPAGNATORI POSSONO ESSERE SANZIONATI E POSSONO AVERE UNA DECURTAZIONE DEI PUNTI \_ 2/5 PUNTI \_ DELLA PATENTE).**

- IN CASO DI **GUASTO O DI SOSTA FORZATA**, **PREVEDERE LA POSSIBILITA' DI COMPLETARE IL VIAGGIO CON UN MEZZO ALTERNATIVO**  
(E' NECESSARIO AVERE A DISPOSIZIONE NUMERI TELEFONICI PER PREDISPORRE IL 'VIAGGIO' CON MEZZI ALTERNATIVI).

### **ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA**

- IN CASO DI **GUASTO O DI SOSTA FORZATA**,  
NELL'AUTOBUS DEVONO ESSERE DISPOSTI UN NUMERO DI  
**'BLUSOTTI AD ALTA VISIBILITA' PARI AL NUMERO DI PASSEGGERI'**  
PER PERMETTERE AD OGNI PASSEGGERO DI USCIRE DALL'AUTOMEZZO  
\_ IN CASO DI EMERGENZA \_ IN SICUREZZA.

- INDIVIDUARE **AGENZIE**  
**CHE GARANTISCANO ASSISTENZA**  
PER EMERGENZE  
**DURANTE IL VIAGGIO.**

**E. INDIVIDUARE PROCEDURE DI CIASCUN PERCORSO  
PEDONALE.**

**ACCOMPAGNATORI GITA**

PROCEDURE PER GLI **SPOSTAMENTI 'A PIEDI'** :

- I **'DOCENTI SORVEGLIANTI'**  
**DEVONO VIGILARE,**  
CON MASSIMA ATTENZIONE,  
IL **GRUPPO DI ALUNNI ASSEGNATO**  
CHE HANNO PRECEDENTEMENTE RIUNITO.

- I **'DOCENTI' DEVONO VIGILARE,**  
**CON MASSIMA ATTENZIONE**  
**PER SITUAZIONI PARTICOLARMENTE PERICOLOSE**  
**GLI ALUNNI**

DURANTE GLI ATTRAVERSAMENTI ED I PERCORSI STRADALI  
DEVONO  
UTILIZZARE EVENTUALMENTE ANCHE OPPORTUNI D.P.I.  
(EVENTUALMENTE 'GIUBBOTTO AD ALTA VISIBILITA'/BANDIERA  
ROSSA/ECC.).

QUESTO ADEMPIMENTO

**VIENE**

EVENTUALMENTE ADOTTATO

**PER SITUAZIONI PARTICOLARMENTE PERICOLOSE**

**IN CASO  
CONTRARIO**

**LA PROCEDURA NON E' NECESSARIA**

**F. PREDISPORRE "PROCEDURE SPECIFICHE" PER  
EVENTUALI  
VISITE/ESCURSIONI "PARTICOLARI";**

**ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA**

PER '**VISITE/ESCURSIONI PARTICOLARI**'  
DEVE ESSERE EVENTUALMENTE PREDISPOSTA UNA PROCEDURA CHE  
PERMETTA DI INDIVIDUARE:

- **ITINERARIO DEI PERCORSI E DEFINIZIONE MEZZI  
UTILIZZATI** (MEZZI, TRAGITTI, ORARI...)
- EVENTUALE **PRESENZA DI ASSISTENTI/ESPERTI** PER  
ESCURSIONI "PARTICOLARI". ( **TREKKING, GITE SU BARCONI  
ETC...**)
- EVENTUALI **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE** DA  
INDOSSARE.

**G. E' PREFERIBILE,  
NEL CASO DI GITE PARTICOLARMENTE IMPEGNATIVE  
E/O CON PERNOTTAMENTI, CHE IL RAPPORTO  
DOCENTI - STUDENTI SIA MAGGIORE DI 1 A 15,  
CIOE' DI 1 A 10;  
AL FINE DI OTTENERE UN'EFFICACE SORVEGLIANZA.**

**ACCOMPAGNATORI GITA**

- **E' OPPORTUNO**  
CHE AD OGNI '**ACCOMPAGNATORE**'  
SIA INDICATO
- **'IL NUMERO DI STUDENTI CHE DEVE SORVEGLIARE'**  
- ALL'INTERNO DEL GRUPPO GITA.

## **H. OGNI GITA**

DOVRA' ESSERE APPROVATA/AUTORIZZATA DAGLI  
'ORGANISMI APPOSITAMENTE PREDISPOSTI' E DAL  
CONSIGLIO D'ISTITUTO.

### **ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA**

- NON POSSONO ESSERE EFFETTUATE  
'GITE/VISITE GUIDATE' SENZA LE AUTORIZZAZIONI  
PREVISTE DAI REGOLAMENTI DELLA SCUOLA.

## **I. PROCEDURE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI:**

### **ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA**

- PER OGNI '**STUDENTE DIVERSAMENTE ABILE**'  
E' NECESSARIO  
**PREDISPORRE UN'ASSISTENZA SPECIFICA E PERSONALIZZATA**  
PER POTER SVOLGERE ADEGUATAMENTE TUTTE LE FASI DELLA  
'VISITA GUIDATA'.
  
- E' OPPORTUNO CHE  
**OGNI ALUNNO DIVERSAMENTE ABILE**  
ABBIA UN ACCOMPAGNATORE PERSONALE O  
LTRE A QUELLI GIA' PREVISTI.
  
- IN CASO DI PRESENZA  
NEL '**GRUPPO GITA**'  
DI UN **ALUNNO DIVERSAMENTE ABILE**  
VERIFICARE CHE  
L'AUTOBUS SIA MUNITO DI ACCESSORI PER  
'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE  
(PEDANE ELEVATRICI \_ POSTAZIONE ADEGUATA NELL'AUTOBUS \_  
ECC.).